

2024 年度
平顶山市新城区行政服务中心部门
决算

二〇二五年九月

目 录

第一部分 平顶山市新城区行政服务中心概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 平顶山市新城区行政服务中心概况

一、部门职责

1. 贯彻执行国家、省和市有关政府审批制度和行政审批的法律、法规和方针、政策；结合新城区具体情况，制订审批制度改革实施办法，并组织实施和监督检查。

2. 负责为新城区各类经济组织及城乡居民提供审批办证服务，并提供有关法律、政策等方面的咨询。

3. 负责对各窗口办理事项的组织、协调、指导工作，召集并主持重大审批事项连审会议，协调联办单位共同审办，并实行跟踪服务；受委托组织协调有争议的审批事项。

4. 负责督促检查各窗口的审批办证工作，负责受理服务对象投诉、举报，并做好督查落实情况。

5. 负责对窗口及其工作人员的管理，做好各窗口及其工作人员的考核奖惩及行政管理、政治学习、党团组织等日常事务工作。

6. 负责区行政审批中心软件操作系统的管理和维护。

7. 负责指导、协调、监督各镇、办事处和区直部门全程代理制工作以及有关服务窗口的工作。

8. 承办新城区管委会交办的其他事项。

二、机构设置

平顶山市新城区行政服务中心内设机构 0 个。

从决算单位构成看，平顶山市新城区行政服务中心部门决算包括：本级决算（1个）、所属事业单位决算（0个）。本部门无二级预算单位。

纳入本部门 2024 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，其中二级预算单位 0 个，具体是：

1. 平顶山市新城区行政服务中心本级。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：平顶山市新城区行政服务中心

2024 年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	38.55	一、一般公共服务支出	31	128.49
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	3.58
	9		九、卫生健康支出	39	2.88
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	1.56
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	2.03
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	38.55	本年支出合计	57	138.55
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	100.00	年末结转和结余	59	
总计	30	138.55	总计	60	138.55

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

部门：平顶山市新城区行政服务中心

2024 年度

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		38.55	38.55					
201	一般公共服务支出	28.49	28.49					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	28.49	28.49					
2010301	行政运行	28.49	28.49					
208	社会保障和就业支出	3.58	3.58					
20805	行政事业单位养老支出	3.58	3.58					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.58	3.58					
210	卫生健康支出	2.88	2.88					
21011	行政事业单位医疗	2.88	2.88					
2101101	行政单位医疗	1.65	1.65					
2101103	公务员医疗补助	1.17	1.17					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.06	0.06					
213	农林水支出	1.56	1.56					
21301	农业农村	1.56	1.56					
2130101	行政运行	1.56	1.56					
221	住房保障支出	2.03	2.03					
22102	住房改革支出	2.03	2.03					
2210201	住房公积金	2.03	2.03					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

部门：平顶山市新城区行政服务中心

2024 年度

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		138.55	38.55	100.00			
201	一般公共服务支出	128.49	28.49	100.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	128.49	28.49	100.00			
2010301	行政运行	28.49	28.49				
2010302	一般行政管理事务	100.00		100.00			
208	社会保障和就业支出	3.58	3.58				
20805	行政事业单位养老支出	3.58	3.58				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.58	3.58				
210	卫生健康支出	2.88	2.88				
21011	行政事业单位医疗	2.88	2.88				
2101101	行政单位医疗	1.65	1.65				
2101103	公务员医疗补助	1.17	1.17				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.06	0.06				
213	农林水支出	1.56	1.56				
21301	农业农村	1.56	1.56				
2130101	行政运行	1.56	1.56				
221	住房保障支出	2.03	2.03				
22102	住房改革支出	2.03	2.03				
2210201	住房公积金	2.03	2.03				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：平顶山市新城区行政服务中心

2024 年度

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	38.55	一、一般公共服务支出	33	128.49	128.49		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	3.58	3.58		
	9		九、卫生健康支出	41	2.88	2.88		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	1.56	1.56		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	2.03	2.03		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	38.55	本年支出合计	59	138.55	138.55		
年初财政拨款结转和结余	28	100.00	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	100.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	138.55	总计	64	138.55	138.55		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：平顶山市新城区行政服务中心

2024 年度

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		138.55	38.55	100.00
201	一般公共服务支出	128.49	28.49	100.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	128.49	28.49	100.00
2010301	行政运行	28.49	28.49	
2010302	一般行政管理事务	100.00		100.00
208	社会保障和就业支出	3.58	3.58	
20805	行政事业单位养老支出	3.58	3.58	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.58	3.58	
210	卫生健康支出	2.88	2.88	
21011	行政事业单位医疗	2.88	2.88	
2101101	行政单位医疗	1.65	1.65	
2101103	公务员医疗补助	1.17	1.17	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.06	0.06	
213	农林水支出	1.56	1.56	
21301	农业农村	1.56	1.56	
2130101	行政运行	1.56	1.56	
221	住房保障支出	2.03	2.03	
22102	住房改革支出	2.03	2.03	
2210201	住房公积金	2.03	2.03	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：平顶山市新城区行政服务中心

2024 年度

单位：万元

人员经费			公用经费						
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	36.71	302	商品和服务支出	1.84	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	16.84	30201	办公费	0.88	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	5.71	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	5.66	30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.58	30206	电费		31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	1.65	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费	1.17	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	0.06	30211	差旅费		31008	物资储备		
30113	住房公积金	2.03	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.09	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费	0.20	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费	0.20	39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	0.46				
人员经费合计		36.71	公用经费合计						1.84

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：平顶山市新城区行政服务中心

2024 年度

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：平顶山市新城区行政服务中心

2024 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：平顶山市新城区行政服务中心

2024 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有“三公”经费预算，也没有“三公”经费支出，故本表无数据。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 138.55 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 60.21 万元，增长 76.87%，主要原因是我单位本年度新增人员，经费增加，部分结转项目资金支付。

二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 38.55 万元，其中：财政拨款收入 38.55 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 138.55 万元，其中：基本支出 38.55 万元，占 27.82%；项目支出 100.00 万元，占 72.18%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 138.55 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 60.21 万元，增长 76.87%，主要原因是我单位本年度新增人员，经费增加，部分结转项目资金支付。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 138.55 万元，占支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 60.21 万元，增长 76.87%，主要原因是我单位本年度新增人员，经费增加，部分结转项目资金支付。

（二）结构情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 138.55 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 128.49 万元，占 92.74%；社会保障和就业（类）支出 3.58 万元，占 2.59%；卫生健康（类）支出 2.88 万元，占 2.08%；农林水（类）支出 1.56 万元，占 1.12%；住房保障（类）支出 2.03 万元，占 1.47%。

（三）具体情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 34.22 万元，支出决算为 138.55 万元，完成年初预算的 404.83%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 26.74 万元，支出决算为 28.49 万元，完成年初预算的 106.57%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：我单位本年度新增人员，费用增加。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 100.00 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：本年度存在其他年度未付款项，年中追加预算资金。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 2.87 万元，支出决算为 3.58 万元，完成年初预算的 124

.90%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：我单位新增人员及社保基数调整。

4. **卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）**。年初预算为 1.33 万元，支出决算为 1.65 万元，完成年初预算的 124.71%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：我单位新增人员及社保基数调整。

5. **卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）**。年初预算为 1.08 万元，支出决算为 1.17 万元，完成年初预算的 108.83%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：我单位新增人员及社保基数调整。

6. **卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）**。年初预算为 0.07 万元，支出决算为 0.06 万元，完成年初预算的 87.27%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：本年度 12 月份部分社保资金在下年度支付。

7. **农林水支出（类）农业农村（款）行政运行（项）**。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 1.56 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：年中追加项目资金。

8. **住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）**。年初预算为 2.15 万元，支出决算为 2.03 万元，完成年初预算的 94.43%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：本年部分月份社保费用未在当年缴纳。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 38.55 万元。其中：人员经费 36.71 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金；公用经费 1.84 万元，主要包括：办公费、维修（护）费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，我部门没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有国有资本经营预算财政拨款的支出。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0.00%。2024 年度“三公”经费支出决算数与预算数无差异。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%；公务接待费支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。决算数与预算数无差异。其中：

公务用车购置支出为 0.00 万元，购置车辆 0 台。

公务用车运行维护支出 0.00 万元。2024 年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。决算数与年初预算数无差异。其中：

外宾接待支出 0.00 万元。2024 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包含陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。2024 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2024 年度机关运行经费支出 1.84 万元，比 2023 年减少 1.34 万元，下降 42.25%。主要原因是厉行节约，压缩开支。

十一、政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2024 年期末，我部门共有车辆 0 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效评价情况说明

为贯彻《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》和《中共河南省委河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》有关规定，结合平顶山市新城区区级预算绩效管理相关要求，我们高度重视，全面深化财政部门提出的贯穿预算编制、执行、监督全过程的绩效管理理念，积极开展预算绩效管理工作。严格执行将预算绩效管理与部门预算“二上二下”编审过程相结合的要求，采取“事前申

报绩效目标和指标、事中开展绩效日常监督、事后进行绩效评价”的方式，建立了贯穿项目支出“事前、事中、事后”全过程的绩效管理新模式，并将绩效结果运用到实际工作中。

（一）部门整体绩效自评结果

根据预算绩效管理要求，按照“谁用款、谁评价”的原则，对部门整体预算支出、项目支出进行绩效自评，部门整体支出绩效自评结果为 95.45 分。从自评情况来看，部门履职效能进一步提升，各项工作基本完成，资产管理比较规范。

部门整体支出绩效自评情况表								
2025年04月								
部门(单位)名称		平顶山市新城区行政服务中心						
部门整体支出情况(万元)	部门预算总额	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	资金来源:(1)财政拨款	34.22	206.72	138.55	10	67.02%	7.45	
	(2)财政专户管理资金	34.22	205.99	138.55	-	67.26%	-	
	(3)单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
		0	0.73	0	-	0.0%	-	
年度履职目标	预期目标			实际完成情况				
	贯彻执行国家、省和市有关政府审批制度和行政审批的法律、法规和方针、政策;结合新城区具体情况,制订审批制度改革实施办法,并组织实施和监督检查。负责为新城区各类经济组织及城乡居民提供审批办证服务,并提供有关法律、政策等方面的咨询。负责对各窗口办理事项的组织、协调、指导工作,召集并主持重大审批事项连审会议,协调联办单位共同审办,并实行跟踪服务;受委托组织协调有争议的审批事项,负责督促检查各窗口的审批办证工作,负责受理服务对象的投诉、举报,并做			完成了行政服务中心的日常工作。				
年度主要任务								
任务名称	主要内容			实际完成情况				
行政服务中心日常工作运行	进驻中心项目的审批、协调、管理和服务			进驻中心项目的审批、协调、管理和服务				
互联网+政务服务平台建设	互联网+政务服务平台建设费用			互联网+政务服务平台建设费用				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	2	2	0.00	
		工作任务科学性	科学	100%	2	2	0.00	
		绩效指标合理性	合理	100%	2	2	0.00	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	100%	2	2	0.00	
		专项资金细化率	≥95%	95%	2	2	0.00	
		预算调整率	≤30%	504.09%	2	0	1580.30	我单位本年中追加项目资金造成
		结转结余率	≤20%	20%	2	2	0.00	
		“三公经费”控制率	≤100%	100%	2	2	0.00	
		政府采购执行率	≥90%	90%	2	2	0.00	
		决算真实性	真实	100%	2	2	0.00	
		资金使用合规性	合规	100%	2	2	0.00	
		管理制度健全性	健全	100%	1	1	0.00	
		预决算信息公开性	公开	100%	1	1	0.00	
	资产管理规范性	规范	100%	1	1	0.00		
	绩效管理	绩效监控完成率	=100%	100%	1	1	0.00	
		绩效目标编制完成率	=100%	100%	1	1	0.00	
		绩效自评完成率	=100%	100%	1	1	0.00	
		部门绩效评价完成率	=100%	100%	1	1	0.00	
		评价结果应用率	=100%	100%	1	1	0.00	
产出指标	重点工作任务完成	行政服务中心正常工作运行完成率	≥98%	100%	10	10	0.00	
	履职目标实现	履职目标实现率	≥98%	100%	15	15	0.00	
效益指标	履职效益	办事量	提升	100%	20	20	0.00	
	满意度	群众满意度	≥98%	98%	15	15	0.00	
总分					100	95.45		

（二）项目绩效自评结果

我部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中：涉及一般公共预算财政拨款项目 3 个，涉及资金 100 万元，占一般公共预算财政拨款项目支出总额的 100%；涉及政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；涉及国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

通过科学、规范的方法，基于项目的预算执行情况、目标实现程度等，我部门 2024 年度 1 个项目支出绩效自评中，3 个项目自评等级为优，0 个项目自评等级为良，0 个项目自评等级为中，0 个项目自评等级为差。

从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。

项目支出绩效自评情况表								
2025年04月								
项目名称 主管部门			实施单位			平顶山市新城区行政服务中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	0.45	0.34	10	75.56%	7.56	
	财政拨款	0	0.45	0.34	-	75.56%	-	
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-	
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况	情况说明				分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	职责目标、工作任务目标一致,能够体现预算项目			5	5		
	拨付合规性	资金的拨付有完整的审批程序和手续。			5	5		
	使用规范性	办法规定的用途使用预算资金,不存在截留			5	5		
	预算绩效管理情况	等预算安排、预算调整挂钩,并针对绩效管理			5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	及时缴纳新增1名人员养老金,保障职工的合法权益。			及时缴纳新增1名人员养老金,保障职工的合法权益。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	养老金总额	≤4520元	3400元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	缴纳养老老人人数	=1人	1人	10	10	0.00	
	质量指标	缴纳养老金标准合规性	合规	100%	10	10	0.00	
	时效指标	缴纳养老金及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障职工的合法权益	保障	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	单位职工满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	97.56		

项目支出绩效自评情况表								
2025年04月								
项目名称 主管部门			实施单位			平顶山市新城区行政服务中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	2.31	2.21	10	95.67%	9.57	
	财政拨款	0	2.31	2.21	-	95.67%	-	
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-	
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况	情况说明				分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	职责目标、工作任务目标一致,能够体现预算项目			5	5		
	拨付合规性	资金的拨付有完整的审批程序和手续。			5	5		
	使用规范性	办法规定的用途使用预算资金,不存在截留			5	5		
	预算绩效管理情况	等预算安排、预算调整挂钩,并针对绩效管理			5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	及时发放新增1名人员工资,提高职工工作积极性。			及时发放新增1名人员工资,提高职工工作积极性。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	工资总额	≤23138元	22100元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	工资发放人数	=1人	1人	10	10	0.00	
	质量指标	工资发放标准准确性	准确	100%	10	10	0.00	
	时效指标	工资发放及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高职工工作积极性	提高	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	99.57		

项目支出绩效自评情况表

2025年04月

项目名称		新增人员基本医疗保险单位配套						
主管部门		平顶山市新城区行政服务中心		实施单位		平顶山市新城区行政服务中心		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	0	0.21	0.19	10	90.48 %	9.05	
	财政拨款	0	0.21	0.19	-	90.48 %	-	
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-	
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
	资金管理情况		情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性	职责目标、工作任务目标一致,能够体现预算项		5	5		
		拨付合规性	资金的拨付有完整的审批程序和手续。		5	5		
		使用规范性	办法规定的用途使用预算资金,不存在截留、		5	5		
		预算绩效管理情况	等预算安排、预算调整挂钩,并针对绩效管理		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	及时缴纳新增人员基本医疗保险费,保障职工的合法权益。			及时缴纳新增人员基本医疗保险费,保障职工的合法权益。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	医保金总额	≤2076元	1900元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	缴纳医保金人数	=1人	1人	10	10	0.00	
	质量指标	医保金缴纳准确性	准确	100%	10	10	0.00	
	时效指标	医保金缴纳及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障职工的合法权益	保障	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	99.05		

(三) 重点项目绩效评价结果

我单位无重点项目绩效评价。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、一般公共预算财政拨款“三公”经费：纳入同级财政一般公共预算管理“三公”经费，指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保

险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。